

**KSP, s.r.o., Vajnorská 135, 831 04 Bratislava**



## **PREVÁDZKOVÁ SMERNICA č. 01/2018**

**o vjazde, odstavovaní vozidiel  
a o zabezpečení priechodnosti vnútro areálových komunikácií  
v areáli V 135 CENTRUM na Vajnorskej ulici 135, Bratislava**

**SMERNICA č. 01/2018**  
**o vjazde, odstavovaní vozidiel**  
**a o zabezpečení priechodnosti vnútro areálových komunikácií**  
**v areáli V 135 CENTRUM na Vajnorskej ulici 135, Bratislava.**

**PREAMBULA**

**Táto smernica nahradzuje smernicu č. 2/2016 vydanú dňa 30.11.2016.**

Smernica je vydaná vlastníkom areálu, za účelom riešenia bezpečnej prevádzky vjazdu, výjazdu a zotrvaní v areáli všetkých nájomcov a návštevníkov areálu V 135 Centrum.

Táto smernica je záväzná pre všetky skupiny používateľov areálu V 135 CENTRUM.

Cieľom smernice je zvýšenie bezpečnosti pohybu osôb a vozidiel v areáli, zabezpečenie ochrany majetku nájomcov pri prejazde a odstavovaní vozidiel.

Vjazd do areálu a zotrvanie v ňom je vjazd a zotrvanie na súkromnom pozemku.

**1. Článok**

**Základné údaje.**

Vlastník areálu :	spoločnosť KSP, s.r.o., Vajnorská č. 135, Bratislava.		
IBAN :	SK 53 5600 0000 0048 5372 5001		
Kontakty :	Vedúci prevádzky areálu :	Ján Csalava	MT 0911 333 439
	Prevádzkový majster areálu :	Alexander Lonský	MT 0911 333 401
	Ekonom :	Ing. František Sloboda	MT 0911 333 402
	Sekretariát spoločnosti :		02/ 32 14 18 71
	Vrátnica areálu :		0902 761 498

**2. Článok**

**Vjazd vozidiel do areálu a ich zotrvanie v areáli.**

**2.1 Všeobecne :**

- 2.1.1 Vozidlo vchádza a zotrváva v areáli výlučne na vlastné nebezpečenstvo používateľa vozidla.
- 2.1.2 Pohyb, zotrvanie a odstavovanie vozidiel v areáli sa okrem tejto smernice riadi Zákonom NR SR č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke v platnom znení.
- 2.1.3 Do areálu je možné s vozidlom vojsť v pracovnom čase, t.j. od 06,00 hodiny do 21,00. hodiny.
- 2.1.4 V čase od 21,00 hodiny do 06,00 hodiny je vjazd do areálu povolený výlučne členom štatutárneho orgánu nájomcu a nájomcom, ktorí robia vo viac zmennej prevádzke. Pre ostatných je vjazd do a z areálu zakázaný.
- 2.1.5 Výnimky z bodu č. 2.1.4 schvaľuje na základe písomnej žiadosti vlastník areálu.

**2.2 Parkovanie abonenta :**

- 2.2.1 Nájomca alebo fyzická osoba má možnosť prenajať si parkovaciu plochu - parkovisko na kalendárne dni alebo na pracovné dni vždy najmenej na mesiac. Takýto nájomca parkovania – **abonent**, dostane abonentskú parkovaciu kartu s modrým zvislým pruhom (ďalej len „**abonentská karta**“), ktorá mu zabezpečí prejazd cez kontrolovaný vjazd do areálu.
- 2.2.2 Pre držiteľov abonentských kariet je možná viazanosť na viac evidenčných čísiel vozidiel a následne na určené parkovacie státie. Týmto spôsobom je vytvorená databáza evidenčných čísiel vozidiel s číslom abonentskej karty. **Platí ale zásada, že len jedno vozidlo môže parkovať na určenom parkovacom státi.** V prípade, že držiteľ abonentskej karty má niektoré z vozidiel v areáli na svojom parkovisku, ďalšiemu vozidlu pri vjazde parkovací systém na vjazde ohlásí „**Antipassback**“ a do areálu ho nevpustí.

- 2.2.3 Parkovanie vozidiel mimo vyhradených parkovísk alebo na neoznačených parkoviskách je zakázané.
- 2.2.4 Pre držiteľov abonentských kariet pri vjazde do areálu je zakázané odoberať návštevnícke parkovacie lístky zo stojanu.
- 2.2.5 Pridelené parkovacie miesto je označené tabuľkou, na ktorej je uvedené EČ parkujúceho vozidla a názov spoločnosti, pre ktorú je parkovanie vyhradené.

### **2.3 Parkovanie návštevníka:**

- 2.3.1 Parkovanie návštevníka je povolené výlučne na parkovacích miestach označených ako „NÁVŠTEVA“.
- 2.3.2 Nájomca má právo prenajať si parkovacie miesto pre svoje návštevy. Takéto miesto je označené názvom „NÁVŠTEVA“ a názov spoločnosti, pre ktorú je toto miesto vyhradené.
- 2.3.3 Pre vozidlá návštevníkov sú vjazdovým automatom vydávané **jednorázové návštevnícke lístky s čiarovým kódom, časom vjazdu a vyznačeným EČ vozidla**. Vodič získa návštevnícky lístok stlačením príslušného tlačidla na vjazdovom automate.
- 2.3.4 Po odobratí návštevníckeho lístka sa závora automaticky otvorí.
- 2.3.5 Na vjazdovom automate je umiestnené komunikačné zariadenie. Na tomto komunikačnom zariadení sú poskytované prípadné informácie.
- 2.3.6 Vodič je povinný návštevnícky lístok pozorne uschovať, pretože ju bude potrebovať na výjazde.
- 2.3.7 Zotrvanie vozidiel návštevníka v areáli nie je spoplatnené po dobu trvania návštevy **v trvaní dvoch hodín**.
- 2.3.8 Pred výjazdom je vodič povinný v pokladni umiestnenej pri vrátnici preveriť prípadnú úhradu za parkovanie a uhradiť požadovanú čiastku. Až potom môže zísť s vozidlom k výjazdovej závore.
- 2.3.9 Pri výjazde musí návštevník použiť ten istý návštevnícky lístok, ktorý mu vydal vjazdový automat. Bez priloženia návštevníckeho lístka k snímaču výjazdového automatu sa závora neotvorí a neumožní vozidlu výjazd. Výjazdový automat reaguje výlučne na vjazdový návštevnícky lístok, na ktorom je čiarový kód, zaevidovaný čas príchodu a EČ vozidla. Automat nereaguje na iný návštevnícky lístok a ani na žiadnu inú kartu.
- 2.3.10 Parkovanie vozidiel mimo vyhradených parkovísk alebo na neoznačených parkoviskách je zakázané.

### **2.4 Odstavovanie vozidiel na komunikáciách:**

- 2.4.1 V areáli je povolené odstavovanie vozidiel na komunikáciách a to výlučne za účelom nakládky alebo vykládky materiálu alebo tovaru a to na nevyhnutne potrebnú dobu. Vodič takéhoto vozidla je povinný dodržiavať voľnú prejazdnú šírku komunikácie. Odstavenie vozidla po naložení alebo vyložení je zakázané a vodič je povinný priestor ihneď po skončení práce miesto opustiť.
- 2.4.2 Je zakázané odstavovať vozidlo alebo ho parkovať na trávnatých plochách, chodníkoch pre peších.
- 2.4.3 Vjazdy do objektu slúžia ako vjazd a výjazd vozidiel nájomcu. Súčasne sú to „Požiarne únikové cesty“ slúžiace pre prípadný hasičský zákrok.
- 2.4.4 Zatarasovanie tejto komunikácie je prísne zakázané. Na týchto komunikáciách je prísne zakázané zastavenie a státie.

### **2.5 Parkovanie alebo odstavovanie vozidiel autoservisov:**

- 2.5.1 Ide o vozidlá, ktoré sú prijaté do autoservisov, vo výnimočných prípadoch, so súhlasom spoločnosti KSP, s.r.o., aj iných nájomcov, na dlhšie časové obdobie.

- 2.5.2 Odstavovanie vozidiel autoservisov alebo iných nájomcov je povolené výlučne na označených parkoviskách, alebo odstavných plochách, ktoré si autoservisy alebo iní nájomníci prenajali za tým účelom a sú označené tabuľkou „SERVIS“.
- 2.5.3 Je zakázané odstavovať vozidlá prichádzajúce do autoservisov na iných miestach.
- 2.5.4 Pri vjazde do areálu sa vodič správa podľa bodu č. 2.3.
- 2.5.5 Vodič takéhoto vozidla pri zotrvaní v autoservise alebo u iného nájomcu dlhšie ako dve hodiny je povinný vjazdový návštevnícky lístok odovzdať zástupcovi spoločnosti v autoservise alebo inému nájomcovi.
- 2.5.6 Výjazd vozidla bude umožnený použitím toho istého návštevníckeho lístka, ktorý mu vydal vjazdový automat.
- 2.5.7 Pre umožnenie výjazdu vozidla z areálu bezplatne obdrží autoservis alebo iný nájomca od vlastníka areálu prístupové práva na pripojenie sa do parkovacieho systému prostredníctvom internetu. Po prihlásení sa do systému príslušné vozidlo s EČ odblokuje.
- 2.5.8 Vozidlo odchádzajúce z autoservisu alebo od iného nájomcu musí priložiť vjazdový návštevnícky lístok, na ktorý vošiel s vozidlom do areálu, do príslušného otvoru na výjazdovom automate. Závera sa otvorí.
- 2.5.9 Prístupové práva na pripojenie sa do systému pre autoservis alebo iného nájomcu sú spoplatnené a to vo výške **24,00 € s DPH na jeden mesiac**. Uvedený poplatok je autoservis alebo iný nájomca povinný uhradiť na základe vystavenej faktúry spoločnosťou KSP, s.r.o. spolu s parkovným na daný mesiac v lehote splatnosti uvedenej na daňovom doklade - faktúre.
- 2.5.10 V prípade, že tento poplatok nebude uhradený v lehote splatnosti faktúry, vlastník areálu zablokuje autoservisu alebo inému nájomcovi prístupové práva. Ich odblokovanie bude zrealizované až po pripísaní uhradenej sumy na účte spoločnosti KSP, s.r.o..
- 2.5.11 Za znovu sprístupnenie prístupových práv si vlastník areálu bude účtovať poplatok vo výške **20,00 €**, ktorý je autoservis alebo iný nájomca povinný uhradiť do pokladne na sekretariáte spoločnosti KSP, s.r.o.
- 2.5.12 Je **zakázané** odblokováť iné vozidlá ako sú uvedené v bode 2.5.5.

## **2.6 Vjazd a výjazd vozidiel :**

- 2.6.1 Areál V 135 CENTRUM, t. j. všetky komunikácie a odstavné plochy v areáli sú súkromným majetkom spoločnosti KSP, s.r.o. Vjazd vozidla do areálu má charakter vjazdu na súkromný pozemok. Zotrvanie v areáli je spoplatnené. Vlastník areálu má výlučné rozhodovacie právo vozidlu :
  - 2.6.1.1 Povolíť vjazd vozidla do areálu.
  - 2.6.1.2 Nepovolíť vjazd vozidla do areálu.
  - 2.6.1.3 Zdržať vozidlo v odôvodnených prípadoch v areáli.
  - 2.6.1.4 Vykázať vozidlo v odôvodnených prípadoch z areálu.
- 2.6.2 Vjazd vozidla do areálu je riadený „Automatickým parkovacím systémom“, t. j. kombinovaným kamerovým a lístkovým systémom. Kamerový systém sníma EČ vchádzajúceho a vychádzajúceho vozidla, zaznamenáva čas príchodu a kontroluje čas odchodu a úhradu za parkovanie v areáli
- 2.6.3 Keďže parkovací systém je zároveň aj kamerovým systémom, pri rozpoznaní evidenčného čísla vozidla, ktoré je evidované v databáze ako abonent, systém automaticky, bez priloženia abonentskej karty k snímaču, povolí vjazd vozidlu do areálu alebo jeho výjazd z areálu. V prípade, že systém nerozpozna evidenčné číslo vozidla, je potrebné použiť pridelenú abonentskú kartu.
- 2.6.4 Rovnako aj v prípade návštevníka pri výjazde z areálu pri rozpoznaní EČV systém automaticky povolí výjazd vozidlu. V prípade, že systém nerozpozna EČV, je potrebné návštevnícky lístok

priložiť k snímaču výjazdového terminálu.

- 2.6.5 Parkovací systém umožňuje vjazd do areálu a výjazd z areálu len jednému vozidlu. Na túto skutočnosť sú vodiči upozornení výstražnou tabuľkou na vjazde do areálu a na výjazde z areálu **„PREJAZD LEN JEDNÉHO VOZIDLA“**.
- 2.6.6 **Je zakázaný vjazd do areálu alebo výjazd z areálu za predchádzajúcim vozidlom.** Vodič je povinný zastaviť a počkať na prejazd predchádzajúceho vozidla. Jeho prejazd sa skončí zavretím závery. Až potom môže následné vozidlo vchádzať do alebo vychádzať z areálu.

### **3. Článok** **Kategórie vozidiel.**

#### **3.1 Parkovací systém rozoznáva :**

##### **3.1.1 Vozidlá s výhradným povolením vjazdu do areálu.**

- 3.1.1.1 Ide o vozidlá s časovo neobmedzeným vjazdom a výjazdom, t. j. v čase Pondelok – Nedeľa (00,00 - 24,00 hod.).
- 3.1.1.2 Ide o kategóriu vozidiel významných nájomcov a iných významných návštevníkov s výhradným povolením vjazdu do areálu. Vodiči týchto vozidiel sú výlučne štatutárni zástupcovia nájomníkov. Jeden nájomca môže vlastniť iba jednu abonentskú kartu s výhradným povolením vjazdu do areálu.
- 3.1.1.3 Abonentská karta štatutárneho zástupcu je viazaná na pridelené parkovacie státie. O pridelení výhradného povolenia rozhoduje vedenie spoločnosti KSP, s.r.o.

##### **3.1.2 Vozidlá predplatiteľov parkovacích miest na pracovné dni v mesiaci.**

- 3.1.2.1 Ide o vozidlá s časovo obmedzeným vstupom a zotrvaním v areáli v čase Pondelok – Piatok (06,00 - 21,00 hod.)
- 3.1.2.2 Sú to vozidlá predplatiteľov mesačného poplatku s parkovaním počas pracovných dní.

##### **3.1.3 Vozidlá predplatiteľov parkovacích miest na kalendárne dni.**

- 3.1.3.1 Ide o vozidlá s časovo neobmedzeným vstupom a zotrvaním v areáli v čase Pondelok – Nedeľa (00,00 - 24,00 hod.).

##### **3.1.4 Vozidlá na prenajatých plochách.**

- 3.1.4.1 Ide o vozidlá s časovo neobmedzeným vjazdom a výjazdom v čase Pondelok – Nedeľa s možnosťou zotrvania na prenajatej ploche.
- 3.1.4.2 Sú to vozidlá nájomcov, ktorí majú uhradenú prenajatú plochu v nájomnej zmluve určenú na odstavovanie vozidiel.

##### **3.1.5 Vozidlá typu návštevník.**

- 3.1.5.1 Ide o vozidlá s časovo obmedzeným vjazdom a zotrvaním v areáli v čase Pondelok – Nedeľa (06,00 – 21,00 hod.), vo výnimočných prípadoch aj po uvedenej dobe.
- 3.1.5.2 Sú to nákladné alebo osobné vozidlá, ktoré nakladajú alebo vykladajú tovar, vozidlá zákazníkov, návštevníkov a iné neznáme vozidlá.

##### **3.1.6 Vozidlá so vstupom a zotrvaním na dlhšie časové obdobie.**

- 3.1.6.1 Ide o vozidlá, ktoré sú prijaté do autoservisov na dlhšie časové obdobie. Vodič takéhoto vozidla je povinný návštevnícky lístok, ktorý si odobral na vjazdovom automate, odovzdať zástupcovi nájomcu v servise. Výjazd vozidla bude umožnený použitím tohoto návštevníckeho lístka odblokovaného v systéme s pridelenými prístupovými právami. Vodič vozidla odchádzajúceho z autoservisu musí vložiť návštevnícky lístok, na ktorý vošiel s vozidlom do areálu, do príslušného otvoru na výjazdovom automate.

- 3.1.6.2 Závora sa neotvorí, ak nebude mať návštevník návštevnícky lístok odblokovaný príslušným autoservisom, alebo bude použitý iný návštevnícky lístok.
- 3.1.6.3 Výjazd z areálu návštevníka autoservisu je možný aj uhradením doby parkovania v pokladni systéme.

#### 4. Článok

##### Abonentské karty a návštevnícke lístky.

#### 4.1 V areáli sú používané dva druhy abonentských kariet a návštevnícke lístky.

- 4.1.1 **Abonentská karta s červeným pruhom.** Je to karta štatutárnych zástupcov nájomcov s neobmedzeným vjazdom zotrvaním a výjazdom z areálu.
- 4.1.2 **Abonentská karta s modrým pruhom.** Je to karta s obmedzeným vjazdom a výjazdom do a z areálu v kombinácii s obmedzeným alebo neobmedzeným zotrvaním v areáli. Rozlíšenie je zakódované v karte na základe uhradenej služby.
- 4.1.3 **Návštevnícky lístok.** Tento lístok má spoplatnenie v hodinových intervaloch, za každú začatú hodinu. Výjazd návštevníckym lístkom je umožnený až po zaplatení pokladňou požadovanej čiastky.
- 4.1.4 Návštevnícky lístok je cyklicky vydávaný vjazdovým automatom po stlačení príslušného tlačidla. Pri vjazde do areálu sa na lístok načítajú údaje o vjazde vozidla, t. j. EČ vozidla, čas príchodu a dĺžka bezplatnej parkovacej doby – čas výjazdu bez povinnosti uhradiť parkovné.
- 4.1.5 Pridelenie abonentskej karty je podmienené úhradou zálohového poplatku (kauciou) vo výške **20,00 €**, ktorý v prípade ukončenia zmluvného vzťahu bude vrátený výmenou za vrátenú kartu.
- 4.1.6 Životnosť abonentských kariet je 48 mesiacov. Po dosiahnutí tejto doby bude prenajímateľ vymieňať karty bezplatne.
- 4.1.7 Ak dôjde ku strate alebo poškodeniu abonentskej karty, kaucia prepadá v prospech spoločnosti KSP, s.r.o. Prenajímateľ môže vydať druhú až po zaplatení novej kaucie.
- 4.1.8 Ak dôjde k zneužitiu abonentskej karty, táto stráca platnosť a nevydá sa nová.
- 4.1.9 Abonentská karta je viazaná len na príslušné parkovacie státie a evidenčné číslo vozidla a má platnosť len na predplatený mesiac.
- 4.1.10 **Prenos kariet na iné osoby s iným EČV je zakázaný a považuje sa za závažné zneužitie výhradného povolenia s dopadom na vjazd vozidla do areálu.**

#### 5. Článok

##### Ceny a úhrady za parkovanie vozidiel.

#### 5.1 Parkovanie a odstavovanie vozidiel abonentov v areáli je spoplatnené.

- 5.1.1 Úhrada za parkovanie vozidiel abonentov sa uskutočňuje na základe vystavenej zálohovej faktúry za prenájom parkovacej plochy vopred pred zahájením príslušného mesiaca.
- 5.1.2 Po pripísaní úhrady na hore uvedený účet spoločnosti KSP, s.r.o. najneskôr do posledného dňa v mesiaci, bude príslušnému nájomníkovi do 14 kalendárnych dní vystavený daňový doklad (zúčtovacia faktúra na prijatú zálohu).
- 5.1.3 Neuhradením za parkovanie stráca abonentská karta platnosť zablokovaním a vozidlu nebude na takúto kartu umožnený vjazd do areálu. Odblokovanie karty bude vykonané až po úhrade parkovného.

#### 5.2 Cena za parkovanie na abonentských parkovacích státiach kariet s červeným pruhom.

- 5.2.1 Ako prejav ústretovosti voči zákazníkom zo strany prenajímateľa poskytuje spoločnosť KSP, s.r.o. nasledovný benefit. Držitelia abonentských parkovacích kariet s červeným pruhom majú umožnený vjazd, zotrvanie a výjazd z areálu **bez povinnosti úhrady** za parkovanie vozidiel. Podmienkou je iba pridelené prevzaté parkovacie státie.

- 5.3 Cena za parkovanie na abonentských parkovacích miestach kariet s modrým pruhom.
- 5.3.1 Vozidlá s predplateným parkovaním v pracovných dňoch – Po – Pi (06,00 – 21,00 hod.):
- 5.3.1.1 Poplatok za parkovanie je stanovený vo výške **1,20 €/deň včítane DPH** za každý pracovný deň. Mesačný poplatok predstavuje sumu násobku počtu pracovných dní v mesiaci a denného poplatku.
- 5.3.1.2 Ako prejav ústretovosti voči zákazníkom zo strany prenajímateľa, pri predplatení **8 (ôsmych)** a viacerých parkovacích miest, poskytne prenajímateľ zľavu na poplatku za parkovanie vo **výške 50%** za jedno parkovacie státie.
- 5.3.2 Vozidlá s predplateným parkovaním v kalendárnych dňoch – Po – Ne neobmedzene:
- 5.3.2.1 Poplatok za parkovanie je stanovený vo výške **1,50 €/deň včítane DPH** za každý kalendárny deň. Mesačný poplatok predstavuje sumu násobku počtu kalendárnych dní v mesiaci a denného poplatku.
- 5.3.2.2 Ako prejav ústretovosti voči zákazníkom zo strany prenajímateľa, pri predplatení **8 (ôsmych)** a viacerých parkovacích miest, poskytne prenajímateľ zľavu na poplatku vo **výške 50%** za jedno parkovacie státie.
- 5.4 Cena za parkovanie na prenajatých odstavňových plochách kariet s modrým pruhom.
- 5.4.1 Odstavenie vozidiel je spoplatnené v zmysle nájomnej zmluvy.
- 5.5 Cena za zotrvanie v areáli pre „Návštevníkov“.
- 5.5.1 Ako prejav ústretovosti voči zákazníkom zo strany prenajímateľa má návštevník právo zotrvať v areáli po dobu **2 hodín bez poplatku**.
- 5.5.2 Zotrvanie v areáli nad stanovený časový limit, t. j. nad 2 hodiny je spoplatnené tak, že za každú ďalšiu začatú hodinu je stanovený poplatok **1,00 € včítane DPH**.
- 5.6 Používanie pokladne.
- 5.6.1 Pokladňa je umiestnená pri vrátnici areálu a je chránená kamerovým systémom.
- 5.6.2 V prípade, že vodič prekročil čas, systém neumožní výjazd vozidla a vodič musí zaplatiť v automatickej pokladni poplatok za parkovné takým spôsobom, že návštevnícky lístok vloží do označeného miesta. Na displeji pokladne sa objaví suma, ktorú je vodič povinný zaplatiť. Po zaplatení mu pokladňa vráti návštevnícky lístok a vydá daňový doklad.
- 5.6.3 **Čas od vydania daňového dokladu automatickou pokladňou po výjazd z areálu je stanovený na dobu 10 minút. Do tejto doby musí vodič opustiť areál.** Pri výjazde zastaví vozidlo pred rampou a vloží návštevnícky lístok do terminálu a systém otvorí výjazdovú rampu. V prípade, že vodič do určeného limitu neopustí areál, platnosť lístka vyprší, terminál oznámi povinnosť doplatku.

## 6. Článok

### Všeobecné pravidlá.

- 6.1 Pre potrebu získať informácie alebo pri výskyte akýchkoľvek problémov pri vjazde alebo výjazde slúži na vjazdovom/výjazdovom stojane komunikátor s označeným štítkom „**Telefón**“, ktorý po stlačení tlačidla nadviaže spojenie so sekretariátom spoločnosti KSP, s.r.o.
- 6.2 Kontaktná osoba pri problémoch je určená, **Ján Csalava**, tel. **0911 333 439**, e-mail – **csalava@kspsro.eu**.
- 6.3 Vodiči sú povinní rešpektovať pokyny kontaktnej osoby a výkonu služby SBS pôsobiacej v areáli. Sú povinní podrobiť sa výzvam v rozsahu nevyhnutnom pre zistenie totožnosti osôb, vozidla, resp. prevázaného majetku a materiálu. V celom areáli je určená maximálna rýchlosť pohybu vozidiel 15 km/hod. a je vyznačená dopravnou značkou pri vstupe do areálu.
- 6.4 Činnosť parkovacieho systému je automatická, nemožno si vynucovať urýchlenie vjazdu a výjazdu. Službukonajúci príslušník SBS nevie ovplyvňovať vjazd a výjazd vozidiel a nevie ovládať závoru.

- 6.5 V prípade porušovania dopravných predpisov alebo poškodzovania majetku vodičmi vozidiel pohybujúcich sa v areáli, rieši službukonajúci príslušník SBS, alebo určená kontaktná osoba vlastníka takýto prípad v spolupráci s políciou.
- 6.6 Vjazd kamiónov do areálu je možno realizovať výlučne za účelom nakládky a vykládky kamiónov pre nájomcov a na čas potrebný na túto vykládku a nakládku.
- 6.7 V prípade, že dôjde k poškodeniu parkovacieho systému (vjazdového alebo výjazdového terminálu a automatu na lístky) vodičom, je jeho povinnosť udalosť nahlásiť kontaktnej osobe, ktorá s ním spíše záznam o dopravnej nehode.
- 6.8 Ak tak neurobí a vlastník areálu dodatočne zistí toto poškodenie na základe kamerového systému, vyzve vodiča k dostaveniu sa k spísaniu záznamu o dopravnej nehode. V prípade, že vlastník areálu nezistí totožnosť vodiča, bude riešiť prípad s príslušným orgánom polície.
- 6.9 Za administratívne úkony spojené s riešením poškodenia parkovacieho systému si vlastník areálu bude účtovať manipulačný poplatok vo výške **30,00 €**.
- 6.9 Za nedodržanie a porušovanie ustanovení Prevádzkovej smernice parkovací systém umožňuje vozidlo zaradiť na tzv. „**BLACKLIST**“ (**Čierna listina**). Zaradenie EČ vozidla na BLACKLIST neumožní danému vozidlu vjazd do areálu alebo výjazd z areálu. Zrušenie záznamu na tejto listine podmieňuje úhradu sankcie v hotovosti priamo na sekretariáte spoločnosti KSP, s.r.o.

## **7. Článok** **Sankcie a poplatky.**

- 7.1 **Smernica je záväzná pre všetkých nájomcov a návštevníkov areálu a je súčasťou nájomnej zmluvy. Porušenie ustanovení tejto smernice sa považuje za závažné porušenie nájomnej zmluvy.**
- 7.2 Pri strate návštevníckeho lístka je pokuta **vo výške 50,00 €**. Vodič je povinný pokutu uhradiť v hotovosti do pokladne spoločnosti KSP, s.r.o.
- 7.3 Pri porušení ustanovení tejto smernice a bez vôle napraviť svoje konanie, má prenajímateľ možnosť udeliť porušovateľovi, t.j. nájomcovi alebo fyzickej osobe, pokutu **vo výške do 50,00 €**, a to za každý jednotlivý prípad a aj opakovane. Porušovateľ je povinný pokutu uhradiť v hotovosti do pokladne spoločnosti KSP, s.r.o. V prípade, že tak neurobí, jeho vozidlo bude do areálu vpustené, alebo z areálu vypustené až po zaplatení pokuty.
- 7.4 Na vykonanie zimnej údržby areálu je nájomca, abonent alebo návštevník, povinný na pokyn službukonajúceho zamestnanca vlastníka uvoľniť parkovacie miesto. Ak tak neurobí, je porušovateľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **do 30,00 € za každý jednotlivý prípad** a to aj opakovane.
- 7.5 Pri opakovaných alebo závažných porušeníach tejto smernice, alebo pri neuposlúchnutí zástupcu spoločnosti KSP, s.r.o. má právo spoločnosť právo neumožniť vjazd vozidlu porušovateľa.
- 7.6 V prípade vzniku škody vzniknutej z neumožnenia vjazdu vozidlu porušovateľa, je zodpovednosť za škodu na strane porušovateľa.
- 7.7 Pri porušení bodu 2.2.5 tejto smernice je pokuta vo výške **do 30,00 €**.
- 7.8 Pri porušení bodu 2.5.3 tejto smernice je pokuta vo výške **do 30,00 €**.
- 7.9 Pri porušení bodu 2.5.12 tejto smernice je pokuta vo výške **do 30,00 €**.
- 7.10 Pri porušení bodu 2.6.5 tejto smernice je pokuta vo výške **100,00 €**.
- 7.11 V prípade riešenia škodovej udalosti z dôvodu poškodenia vjazdovej alebo výjazdovej rampy, stojanu na vydávanie návštevníckych lístkov alebo inej škody spôsobenej na parkovacom systéme, je osoba zodpovedná za spôsobenú škodu povinná uhradiť manipulačný poplatok (náklady spojené s vybavovaním administratívy poisťnej udalosti s poisťovňami) vo výške **30,00 €** v pokladni na sekretariáte spoločnosti KSP, s.r.o.



## **8. Článok** **Záverečné ustanovenia**

- 8.1 Za dodržiavanie tejto smernice zodpovedajú štatutárni zástupcovia nájomcov.
- 8.2 Kontrolu dodržiavania smernice sú oprávnení vykonávať všetci štatutárni zástupcovia a zamestnanci prenajímateľa a nimi poverené osoby ako aj službukonajúci pracovníci SBS.
- 8.3 Prevádzková smernica č. 01/2018 o „Vjazde a odstavovaní vozidiel“ nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej vydania a je záväzná pre všetkých užívateľov nájomných priestorov v areálu V 135 CENTRUM na Vajnorskej ulici.

Konatelia spoločnosti :

Ing. Gabriel Baláž                      v. r.

Mgr. Peter Cabrnach                    v. r.

Ing. Milan Kresáč                      v. r.

V Bratislave, 10. 10. 2018

**SADZOBNÍK POKÚT**

<b>Prípado</b>	<b>Výška pokuty</b>
Strata návštevníckeho lístka	<b>50,00 €</b>
Strata abonentskej karty	<b>do 30,00 €</b>
Vjazd / výjazd za predchádzajúcim vozidlom	<b>100,00 €</b>
Porušenie zákazu odobratia parkovacieho lístka držiteľom abonentskej karty	<b>do 30,00 €</b>
Zneužitie odblokovania vozidiel autoservisu za iným účelom	<b>do 30,00 €</b>
Porušenie zákazu parkovania mimo vyhradených parkovacích miest	<b>do 30,00 €</b>
Porušenie ostatných ustanovení Prevádzkovej smernice	<b>do 50,00 €</b>
Neuvoľnenie parkovacieho miesta na vykonanie zimnej údržby	<b>30,00 €</b>